Правила проживания в Государственном автономном учреждении Республики Марий Эл «Санаторий «Сосновый бор»

1. Общие положения

1.1. Правила приема, размещения и внутреннего распорядка для лиц, пребывающих в Государственном автономном учреждении Республики Марий Эл «Санаторий «Сосновый бор» (далее по тексту – Правила) предназначены для организации размещения, проживания, питания и санаторно-курортного лечения (медицинской реабилитации) физических лиц, прибывших на лечение (реабилитацию) в Санаторий (далее по тексту – Заказчики).

1.2. Отдельные требования данных Правил распространяются как на его отдыхающих, так и на других физических лиц, прибывших в Санаторий для сопровождения и оказания помощи инвалидам с нарушениями функций передвижения (далее по тексту сопровождающий и подопечный), физических лиц, посещающих Санаторий (далее по тексту – посетителей), в частности: соблюдения тишины, чистоты, техники безопасности, пожарной безопасности и т.д.

2. Прием и оформление документов.

2.1. При заезде Заказчик обязан предъявить:

- санаторно-курортную путевку (курсовку);
- документ, удостоверяющий личность;
- страховой медицинский полис (обменную путевку туроператора, направление страховой организации и т.п.);
- медицинское заключение (Форма №072/у-04, №076/у-04);
- справку об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными и о наличии профилактических прививок.

На детей:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт,
- путевку, санаторно-курортную карту для детей,
- полис медицинского страхования,
- анализ на энтеробиоз,
- заключение врача-дерматолога об отсутствии заразных заболеваний кожи,
- справку врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными по месту жительства, в детском саду или в школе.

Лицам, прибывшим из зарубежья, необходимо предъявить:

- свой национальный паспорт,
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля или вид на жительство либо разрешение на временное проживание,
- путевку и санаторно-курортную карту.

2.2. Прием отдыхающих и оказание им санаторно-курортных услуг осуществляется только в те сроки, которые указаны в санаторно-курортной путевке, и в объемах, утвержденных Санаторием. Передача путёвки другому лицу, перенос срока заездов по путевке без письменного согласования с лицом, оплатившим путевку, и Санаторием запрещается. Деление путевки не допускается.

2.3. Заказчик обязан предоставить медицинскому персоналу достоверную информацию о состоянии его здоровья. В противном случае Санаторий не несет

юридической ответственности за возникновение внештатных ситуаций во время лечения или за снижение эффективности лечения.

2.4. При заключении настоящего Договора Заказчик предоставляет свои персональные данные и дает согласие на их обработку в целях исполнения договора публичной оферты. Заказчику гарантируется конфиденциальность предоставленных данных.

2.5. Миграционный учет отдыхающих Санатория – граждан Российской Федерации, прибывших из других регионов Российской Федерации, и иностранных граждан осуществляется на основании Законодательства Российской Федерации. Иностранный гражданин, временно проживающий в Российской Федерации, или временно прибывающий в Российскую Федерацию, подлежит постановке на учет по месту пребывания. При поселении иностранного гражданина в Санаторий, Принимающей стороной является администрация Санатория, которая в течение одних суток уведомляет территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации о прибытии иностранного гражданина, а также выполняет все необходимые действия, связанные с учетом иностранных граждан и несет ответственность за соблюдением установленных правил пребывания.

2.6. В Санаторий не принимаются пациенты с животными.

2.7. Инвалиды, прибывшие на лечение по путевкам, согласно ст.15 Федерального закона от 24.11.1995 N181-ФЗ (ред. от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", имеют право на бесплатную парковку и стоянку транспортных средств на охраняемой стоянке Санатория. Для предоставления льгот необходимо к заявлению приложить копии технического паспорта автомобиля и удостоверения инвалида.

2.8. Без санаторно-курортной карты медицинские услуги не отпускаются.

2.9. В случае отсутствия санаторно-курортной карты первичный осмотр проводится согласно утвержденному прейскуранту цен на платные медицинские услуги.

2.10. За жизнь и здоровье детей во время пребывания в Санатории полную ответственность несут родители (опекуны). Ответственность за нарушение детьми санаторного режима, пожарной безопасности, порчу ими имущества Санатория несут их родители (опекуны).

3. Порядок и условия оказания услуг

3.1. Заселение в номер осуществляется с 12.00, выезд из номера производится не позднее 11.00 текущих суток по местному времени.

3.2. Отдыхающие, прибывшие раньше срока действия путевки, могут быть размещены в Санатории при наличии свободных номеров, оплатив услугу раннего заезда и питание по действующим ценам.

3.3. При более позднем заезде, чем предусмотрено путевкой, стоимость за пропущенные часы/дни не возвращается.

3.4. В случае отказа от оплаченной путевки без уважительной причины:

- в день заезда – стоимость первых суток пребывания в Санатории не возвращается;

- более чем за 1 рабочий день до начала заезда – стоимость путевки возвращается в полном объеме.

3.5. При отказе от оплаченной путевки при наличии уважительных причин (заболевание, смерть близких родственников), а так же досрочном выезде –

денежные средства возвращаются Заказчику в полном объеме на основании письменного заявления и подтверждающих документов.

3.6. Досрочный выезд из Санатория возможен по письменному заявлению Заказчика (его законных представителей) при наличии уважительной причины и подтверждающего документа (заверенной телеграммы, справки).

3.7. При заселении Заказчик обязан осмотреть номер и сообщить сотруднику службы размещения обо всех обнаруженных поломках и недостатках в течение 3 часов с момента заселения. По истечении этого времени номер считается принятым без недостатков.

4. Размещение в номере.

4.1. Размещение отдыхающих осуществляется согласно категории номера, указанной в санаторно-курортной путевке.

4.2. По согласованию с администрацией Санатория при наличии свободных мест пациент может занимать номер любой категории с полной оплатой (доплатой) номера.

4.3. При заселении пациент знакомится с перечнем материальных ценностей, находящихся в номере в момент заселения, расписывается в журнале за их наличие и несет ответственность за их сохранность и целостность. Пациент несет полную ответственность за порчу имущества санатория.

4.4. Санаторий не несет ответственности за сохранность денег, ценных вещей и одежды отдыхающих (посетителей), за исключением тех, что были сданы на хранение.

4.5. Сопровождающие обязаны обеспечить уход за своими подопечными, помогать подопечному при приеме гигиенических процедур, сопровождать своих подопечных на лечебные процедуры и предоставлять необходимую помощь своему подопечному при принятии лечебных процедур. Сопровождающий несет ответственность за действия своего подопечного.

4.7. По согласованию и с разрешения администрации Санатория пациент вправе оставлять гостей (посетителей) на ночь, при соблюдении условий по оплате, регистрации и заполнении соответствующих документов.

4.8. Стирка личных вещей отдыхающих осуществляется за дополнительную плату. Оплата услуг стирки осуществляется в секторе платных услуг отдела маркетинга и реализации санаторно-курортных услуг. С квитанцией об оплате пациент обращается к сестре хозяйке отделения, в котором проживает пациент, и передает ей личные вещи для стирки. Перечень категорий отдыхающих, получающих услугу по стирке личных вещей без оплаты, и порядок оказания услуг по стирке личных вещей отдыхающих определяется приказом по Санаторию.

5. Питание

5.1. Питание в обеденных залах Санатория отпускается только в установленное время.

5.2. Для получения сухого пайка, связанного с выездом из Санатория на однодневную экскурсию, необходимо обратиться к диетсестре за 3 дня до экскурсии, с предоставлением Правила приема, размещения и внутреннего распорядка для отдыхающих билета на экскурсию или документа, подтверждающего оплату экскурсии.

5.3. В случае отъезда из Санатория, в том числе и досрочного отъезда, сухой паек не выдается.

6. Разрешение споров и конфликтов с пациентами

6.1. В случае возникновения конфликтной ситуации с пациентом в отношении качества, порядка, срока лечения, внесения важных изменений в согласованный ранее план лечения, приостановления (прекращения) лечения, а также выдвижение требований о срочной смене лечащего врача, медицинский персонал обязан соблюдать медицинскую этику и предотвращать дальнейшее развитие конфликта. А также письменно (служебной запиской) уведомить об этом руководство Санатория.

6.2. В случае несогласия пациента с доказательствами и пояснениями лечащего врача в ситуациях, определенных в пунктах 7.6. этих Правил, врач имеет право отказаться от дальнейшего лечения, взять у пациента письменную расписку об отказе от лечения на предложенных врачом условиях. Или составить при участии двух свидетелей акт в случае, когда пациент отказывается дать такую расписку.

7. Обязанности отдыхающих

7.1. Пациенты обязаны:

- своевременно приходить на запланированный прием лечащего врача, в том числе на процедуры, осмотры тому подобное;
- во время пребывания в Санатории не нарушать правила внутреннего распорядка.
- уходя из палаты, закрывать окна, форточки, балконную дверь на затворы, входную дверь на замок, гасить свет, выключать телевизор, закрывать краны горячей и холодной воды;
- уходя за пределы Санатория, брать с собой свою санаторную книжку и предъявлять ее дежурным на входе при возвращении;
- не приводить в Санаторий посторонних лиц, не имеющих пропуска; не выносить из палаты материальные ценности (покрывала, одеяла, простыни и т.д.);
-не совершать хищения садово-парковых насаждений, не срывать цветы, не собирать семена;
- соблюдать санаторный режим, тишину с *15:00 до 17:00 и с 23:00 до 7:00;*
- быть вежливым, уважительным с пациентами, медицинским и обслуживающим персоналом, излагать свои претензии, требования в корректной форме;
- соблюдать рекомендации и назначения лечащего врача относительно соблюдения санаторно-курортного режима, приема процедур, лекарственных препаратов, режима питания, объема физической нагрузки и других указаний;
- своевременно прибывать на назначенные лечащим врачом процедуры. Опоздание является основанием для отказа в отпуске процедур. Пропущенные процедуры не переносятся и не возмещаются, за исключением случаев болезни пациента, и по техническим причинам санатория;
- сообщать медицинскому персоналу достоверную информацию о состоянии своего здоровья;
- соблюдать правила противопожарной и электрической безопасности (в т.ч. запрещено закрывать абажуры ламп, плафоны, бра полотенцами, простынями и т.п., запрещено пользоваться в палате электронагревательными приборами, не входящими в комплектацию Правила приема, размещения и внутреннего распорядка для отдыхающих палаты);

- в случае возникновения пожара, неисправностей электропроводки, систем отопления, водоснабжения, канализации, кражи личных вещей и имущества Санатория немедленно ставить в известность персонал;

7.2. Пациентам запрещается:

7.2.1. вмешиваться в административно-хозяйственную деятельность Санатория и во все вопросы, не связанные с их лечением;

7.2.2. провоцировать конфликты с другими пациентами и персоналом Санатория;

7.2.3. причинять ущерб имуществу Санатория, в т.ч. заливать постельные принадлежности, полотенца, паркет соками и другими продуктами питания и жидкостями;

7.2.4. сорить в помещениях и на территории Санатория, в т.ч. бросать с балконов – мусор, в унитазы и раковины - посторонние предметы;

7.2.5. употреблять алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества на территории Санатория, в том числе в палатах;

7.2.6. курить в Санатории;

7.2.7. приносить оружие, продукты сомнительного качества, цветы с сильным запахом, отравляющие вещества, химические соединения, легковоспламеняющиеся предметы и реактивы;

7.2.8. нарушать правила эксплуатации и ухода за установленными ортопедическими и другими конструкциями;

7.2.9. находиться в постели в верхней одежде;

7.2.10. пользоваться мобильными телефонами в лечебном корпусе и столовой;

7.2.11. самостоятельно переселяться в другую палату, по желанию пациента возможно поселение в палату высшей категории (изменение категории палат) только при наличии свободных палат, с доплатой разницы стоимости проживания.

7.2.12. отмечать в документации (или сообщать во время сбора анамнеза) неправдоподобные данные о себе и состоянии своего здоровья

7.2.13. пропускать процедуры или опаздывать на процедуры, осмотры;

7.2.14. нарушать рекомендательный режим питания и физической нагрузки.

Каждому пациенту доводятся до сведения основные положения Правил относительно его прав и обязанностей. С полным текстом Правил пациент может ознакомиться в «Уголке потребителя».

Случаи, не урегулированные данными Правилами, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.